

REGOLAMENTO DELL'ASILO NIDO "IL FIORE SULLA NUVOLETTA"

- 1. "Il fiore sulla nuvoletta" accoglie tutti bambini senza alcuna distinzione e discriminazione di ogni genere
- 2. L'asilo è aperto da Settembre a Luglio, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 7.30 alle ore 18.30, con le seguenti fasce orarie: 7.30-13.00; 7.30-16.00; 7.30-18.30.
- 3. Il genitore all'ingresso al nido è invitato ad accompagnare in sezione il proprio bambino, utilizzando gli appositi sovrascarpe monouso.
- 4. L'orario d'ingresso è consentito fino alle ore 9.30.
- 5. Il genitore è invitato a comunicare tempestivamente eventuali ritardi rispetto all'orario limite per l'ingresso al nido e dopo le 9.30 il genitore non potrà accompagnare in sezione il proprio bambino che verrà accolto dall'educatrice o dal personale ausiliario.
- 6. Il genitore, al momento dell'uscita, utilizzando gli appositi sovrascarpe monouso, potrà entrare in sezione per il ricongiungimento con il proprio bambino.
- 7. E' possibile usufruire di un servizio di permanenza supplementare al di fuori dell'orario prescelto per il bambino e delle rette mensili.
- 8. Il bambino verrà riconsegnato esclusivamente ai genitori o, previa delega firmata con fotocopia del documento, dandone comunicazione in anticipo alla Direzione.
- 9. Dopo 6 giorni di assenza (compresi Sabato, Domenica e i festivi), il bambino potrà essere riammesso a frequentare l'asilo solo dopo presentazione di autocertificazione da parte del genitore attestante la buona salute.
- 10. In caso di allontanamento dall'asilo da parte del personale educativo per sospetta malattia infettiva o per evidente malessere del bambino è necessario fornire il certificato medico anche dopo un solo giorno di assenza.
- 11. In caso di allergie, intolleranze o diete alimentari particolari è necessario fornire certificato medico comprovante tale condizione e che contenga l'elenco completo degli alimenti consentiti (con le modalità e le dosi di somministrazione) e delle sostanze a cui il bambino è allergico.
- 12. In caso di allergie, o di altre patologie croniche a cui il bambino può andare incontro, il genitore dovrà fornire al momento dell'iscrizione, tutte le informazioni atte a garantire la massima sicurezza del bambino e l'intervento tempestivo in caso si verifichino tali situazioni.
- 13. Il personale dell'asilo nido non è autorizzato a somministrare farmaci, salvo nel caso in cui lo richieda il pediatra curante e previa presentazione di autorizzazione firmata dal genitore e di certificato medico, in cui risulti espressa in maniera specifica la posologia di somministrazione.
- 14. L'occorrente per il nido di ogni bambino, che dovrà essere consegnato all'inizio dell'anno, o quando richiesto dal personale, dovrà essere adeguatamente contrassegnato con nome e cognome del bambino. In caso contrario la struttura non risponderà di eventuali smarrimenti e scambi.

- 15. Per la sicurezza del bambino è vietato portare all'asilo giocattoli e oggetti che in qualche modo possano recare danno agli altri ospiti.
- 16. E' vietato portare all'asilo cibi e bevande dall'esterno. Tutti gli alimenti proposti ai bambini verranno preparati in cucina dal personale addetto e nel rispetto delle vigenti norme igienico-sanitarie.
- 17. L'asilo nido assicura lo svolgimento di un'attività didattica che consenta lo sviluppo della personalità del bambino sotto l'aspetto psicofisico, cognitivo, affettivo e sociale.
- 18. Verranno proposte durante l'anno scolastico diverse attività e laboratori atti a portare avanti il progetto educativo presentato.
- 19. Durante l'anno sarà possibile, raggiungendo un numero minimo di iscritti, svolgere delle attività integrative come la musica e la psicomotricità e inglese, per ognuna delle quali verranno comunicate le quote da versare .
- 20. Il pagamento delle rette mensili deve essere effettuato in Direzione entro il 1° di ogni mese, così come stabilito nel contratto e il pagamento si riferisce al mese solare dal primo all'ultimo giorno del mese.
- 21. La retta mensile dovrà essere versata anche in caso di mancata frequenza o nel caso di ritiro anticipato del bambino dalla scuola, con applicazione di una penalità pari ad una mensilità.
- 22. Il genitore non sarà tenuto a pagare la penalità solo nel caso in cui il ritiro anticipato dalla scuola venga comunicato entro il 15 del mese precedente il ritiro e non oltre il 15 Aprile dell'anno scolastico in corso, per i mesi successivi.
- 23. Dal 1° Gennaio sono aperte le iscrizioni per l'anno scolastico successivo. I bambini interni hanno la precedenza se l'iscrizione avviene entro il 31 Gennaio. Oltre tale termine le iscrizioni saranno accolte in ordine di presentazione e in base alla disponibilità di posti.
- 24. Le iscrizioni che avvengono ad anno scolastico iniziato verranno calcolate proporzionalmente solo dal mese di inizio frequenza e fino al 31 di Luglio (verrà quindi scontata dei mesi precedenti l'iscrizione).
- 25. La retta mensile dovrà essere corrisposta anche per i mesi di Giugno e di Luglio, facenti questi parte integrante dell'anno scolastico.
- 26. Non sono ammesse sospensioni di frequenza con sospensione della retta del nido, in caso di assenza (breve o lunga) la retta andrà comunque versata per intero.
- 27. L'asilo aprirà anche i primi 10 giorni di Agosto, con un minimo di 7 bambini, e il pagamento della permanenza dei bambini in tale periodo verrà conteggiato a parte secondo la fascia oraria prescelta, proporzionalmente alla retta mensile .Il pagamento della quota di Agosto dovrà essere versato in due rate, con scadenza rispettivamente il 30 Giugno e il 30 Luglio.
- 28. Tale regolamento costituisce parte integrante del contratto e va rispettato in ogni suo punto.

	Firma del genitore (o di chi ne fa le veci)
Roma	